



prot. n.1881/FP
del 01/09/2018

CRITERI PER GRADUARE LE "MESSE A DISPOSIZIONE" (MAD)

Il Dirigente scolastico,

Vista la nota Miur del 28/08/2018, prot. n. 37856, avente per oggetto "Anno scolastico 2018/2019 – Istruzioni e indicazioni operative in materia di supplenze al personale docente, educativo ed A.T.A."
Considerato l'elevato numero di dichiarazioni di messa a disposizione (MaD) che vengono annualmente presentate all'Istituto e la necessità di ricorrere ad esse in corso d'anno scolastico per l'assegnazione di supplenze annuali e temporanee

DECRETA

che i criteri per graduare le dichiarazioni di messa a disposizione sono i seguenti, a partire dalla data odierna sono i seguenti:

- a) non essere inserito in graduatorie di I, II o III fascia in alcuna provincia
- b) autocertificazione di aver presentato domanda MaD in una sola provincia (esclusivamente per incarico annuale)
- c) possesso dello specifico titolo di accesso
- d) possesso di abilitazione per la cattedra richiesta o per la classe di concorso
- e) immediata disponibilità a prendere servizio in caso di supplenze inferiori a trenta giorni
- f) voto di laurea (magistrale o vecchio ordinamento) o di maturità o del titolo di studio richiesto per l'accesso;
- g) possesso di altri titoli pertinenti con la cattedra offerta o la classe di concorso o il posto
- h) data di nascita con precedenza al più giovane

Qualora la messa a disposizione non contenga i dati sopra riportati (si cita in via esemplificativa il punteggio di laurea) tali dati non potranno concorrere alla graduazione.

Verranno graduate le MaD pervenute successivamente al 1° settembre ed entro il 30 settembre di ciascun anno; successivamente a questa data le MaD seguiranno in graduatoria secondo l'ordine di arrivo.

Per quanto riguarda i posti di Sostegno, le MaD dei docenti che abbiano conseguito tardivamente il titolo di specializzazione saranno inserite in graduatoria, secondo i criteri che precedono, indipendentemente dalla data di presentazione.

La graduatoria sarà depositata presso la segreteria dell'Istituto e aggiornata mensilmente o all'occorrenza.

Verranno prese in considerazione MaD inviate esclusivamente attraverso apposito modulo preso disponibile sul sito <http://www.iccandela.gov.it/mad/>

Si dispone la pubblicazione all'albo e la pubblicazione sul sito web dell'istituto della presente disposizione.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Vito Panebianco